

ОПФР по Республике Татарстан
Клиентская служба (на правах отдела)
в Нурлатском районе РТ

АКТ

проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета,
представленных страхователем

от 27.08.2021

№ 72

В соответствии с Решением о проведении проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных страхователем от 24.08.2021г. № 72

Яруллина Римма Рифкатовна- специалист эксперт

(Ф.И.О. и должность лица, проводившего проверку)

ГУ- ОПФР по РТ Клиентская служба (на правах отдела) в Нурлатском районе РТ

(наименование клиентской службы ПФР)

Проведена документальная

(указать нужное: выездная, документальная)

проверка достоверности и полноты представления страхователем сведений индивидуального (персонифицированного) учета, предусмотренных пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №32 «Радуга» с.Тюрнясево Нурлатского муниципального района РТ

(полное наименование юридического лица (обособленного подразделения),

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

Регистрационный номер в ПФР: **013-320-001681**

1. Документальная проверка проведена на основе следующих документов:

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №32 «Радуга» с. Тюрнясево Нурлатского муниципального района РТ утвержденный постановлением руководителя Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района РТ №795 от 12.09.2019г.;
- журнал приказов по личному составу за 2020 год подписанные заведующей Питугановой М.Г.;
- трудовая книжка;
- личная карточка ф-Т-2;
- табель учета использования рабочего времени с января по декабрь 2020г. утвержденный заведующей Питугановой М.Г. ;
- расчетно платежная ведомость с января по декабрь месяц 2020года подписанные заведующей Питугановой М.Г и главным бухгалтером ЦОМУ Гилязовой Л.И.;
- тарификация на 01.09.2020г. утвержденный заведующей Питугановой М.Г.;;
- штатное расписание на 01.09.2020г. утвержденный и подписанный заведующей Питугановой М.Г.;
- должностная инструкция, утвержденная заведующей МБДОУ «Детский сад №32 «Радуга» с. Тюрнясево Т.Г. Пичушкиной;
- * на воспитателя от 29.08.2017г., ознакомлены под роспись Янаева А.В., Данилова Т.М.;
- индивидуальные сведения за 2020год,

(указываются документы, имеющиеся в органах ПФР, на основании которых проведена проверка, и дополнительные документы, представленные страхователем по БПИ, запрошенные при необходимости)

Другие, кроме представленных, документы подтверждающие юридическую значимость факта работы в условиях, дающих право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в организации не ведутся и не могут быть предъявлены

Заведующий

(должность)

Имя

(подпись)

Итмуганова М.Т.

(Ф.И.О.)

2. Проверены:

2.1. рабочие места, дающие право на досрочное назначение страховой пенсии по старости, включенные в Перечень рабочих мест (в Сведения по страхователю, передаваемые в ПФР для ведения персонафицированного учета (ОДВ-1) за 2020 г.:

Подразделение:

Детский сад:

1. Воспитатель

(указываются проверенные профессии (должности), при необходимости с указанием структурного подразделения)

2.2. индивидуальные сведения застрахованных лиц в количестве 2 чел. за период с 01.01.2020 по 31.12.2020 г.

3. В результате проверки установлено следующее

3.1. Наименование профессий и должностей, необоснованно включенных в Перечень рабочих мест ... (в Сведения по страхователю, передаваемые в ПФР для ведения персонафицированного учета (ОДВ-1): НЕТ

(указываются наименование профессий (должностей), при необходимости с указанием структурного подразделения; документы, на основании которых выявлена ошибка и обязательно их краткое содержание)

3.2. В результате проверки индивидуальных сведений установлено:

1	Янаева Анна Васильевна-воспитатель с 18.08.2008г. приказ №117 от 17.08.2008г.	113-970-108 37	01.01.2020	17.07.2020	Уволена с 17.07.2020г. приказ №35 от 14.07.2020г.	27-ПД	1	Предоставлялся очередной отпуск (45дн.) с 18.05.2020 по 03.07.2020г. приказ №14 от 12.05.2020г.
2	Данилова Татьяна Михайловна-воспитатель с 01.09.2011г. приказ №215 от 01.09.2011г.	134-900-596 53	01.01.2020	31.12.2020		27-ПД	1	Предоставлялся очередной отпуск (45дн.) с 22.07.2020 по 06.08.2020г. приказ №22 от 25.05.2020г.

(указываются Ф.И.О., № страхового свидетельства ЗЛ, чьи сведения проверены; период стажа на соответствующих видах работ и код по ИС; выводы о проверке, в т.ч. и допущенные ошибки, документы, подтверждающие ошибку; периоды, подлежащие корректировке)

1. Требуется уточнение индивидуальных сведений застрахованных лиц на общих основаниях за 2 дня 2020 года, устанавливаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации «Курбан-Байрам», «День Республики Татарстан». Согласно Закону Республики Татарстан от 19.02.1992г. №1448-ХП «О праздничных и памятных днях в РТ» в Республике Татарстан нерабочими праздничными днями являются: «День Республики Татарстан», «Ураза-Байрам», «Курбан-Байрам», в связи этим переработанные праздничные дни, устанавливаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации **31 июля- Курбан -Байрам, 06 ноября День Конституции РТ** необходимо исключить из стажа на соответствующих видах работ, и указать с общим стажем.

В соответствии с пунктами 4 и 5 Правил № 516 в стаж работы, дающей право на досрочное назначение пенсии, засчитываются периоды работы, выполняемой постоянно в течение полного рабочего дня в календарном порядке, если иное не предусмотрено указанными Правилами и иными нормативными правовыми актами, при условии уплаты за эти периоды страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации..

Статьями 111 и 112 Трудового кодекса Российской Федерации определены выходные дни – еженедельный непрерывный отдых, а также перечень нерабочих праздничных дней в Российской Федерации, который не предусматривает нерабочие праздничные дни, устанавливаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации, следовательно, не имеется оснований для включения таких нерабочих дней в стаж на соответствующих видах работ.

Требуется корректировка индивидуальных сведений с общим стажем следующим педагогическим работникам учреждения:

- Данилова Татьяна Михайловна-воспитатель, 06.11.2020

2.Также требуется уточнение индивидуальных сведений с общим стажем. При предоставлении основного отпуска педагогическим работникам предоставлены дополнительные дни отпуска (3дня) как проработавших в течении года без листа нетрудоспособности. В соответствии распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2015 № 3198-р и утвержденным им Перечнем, педагогическим работникам государственных организаций подведомственных Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в соответствии с локальными актами указанных организаций могут быть установлены ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Указанные отпуска **не могут рассматриваться как ежегодные дополнительные отпуска**, предусмотренные пунктом 5 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 11.07.2002 № 516. Следовательно, указанные дополнительные отпуска не могут быть включены в стаж, дающий право на досрочное назначение страховой пенсии по старости педагогических работников по пункту 19 части 1 статьи 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», в связи с чем, периоды дополнительных отпусков, предоставленных в соответствии с локальным актом организации, принятым в целях реализации распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2015 № 3198-р, в индивидуальных сведениях должны быть отражаться без соответствующего кода педагогической деятельности.

Требуется корректировка индивидуальных сведений за 3 дополнительных дня с общим стажем следующим педагогическим работникам учреждения:

1. Данилова Татьяна Михайловна с 04.08.2020-06.08.2020
2. Янаева Анна Михайловна с 01.07.2020-03.07.2020

4. По результатам проверки страхователю необходимо:

4.1. В срок до 01.09.2021г. представить индивидуальные сведения по форме «корректирующая» в количестве 3 шт. с учетом замечаний, указанных в пункте 3.2

4.2. В срок до _____ предоставить уточненные документы с учетом замечаний, указанных в пункте 3.1.

Подпись проверяющих:
Специалист-эксперт
(должность)

Р.Р. Яруллина

(подпись)

Представители предприятия,
принимавшие участие в проверке

главный специалист по кадрам ЯЧ
(должность) (подпись)

Руководитель организации
Заведующий
(должность)

М.Г. Питуганова

(подпись)



Яковлева Т.Б.
(Ф.И.О.)

Экземпляр акта на 4 листах с приложениями на _____ листах получил: Дата 27.08.2021

Заведующий
(должность)

Пит
(подпись)

Питуганова М.Г.
(Ф.И.О.)